

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΛΑΔΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΛΛΑΓΩΝ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Η Εταιρεία Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΔΕΔΔΗΕ) Α.Ε. προκηρύσσει μία (1) θέση Διευθυντή Κλάδου Ανάπτυξης, Δέσμευσης Εργαζομένων & Διαχείρισης Αλλαγών, με σκοπό την πρόσληψη στελέχους με επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία κτηθείσα σε αναγνωρισμένους οργανισμούς ή εταιρείες εγχώριες ή διεθνείς.

Τυπικά Προσόντα:

- Υποχρεωτικά
- Πτυχίο Ανώτατης ή Ανώτερης Σχολής των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο.
- Συναφή με το αντικείμενο αρμοδιοτήτων επαγγελματική εμπειρία, τουλάχιστον 10ετή ή/και τουλάχιστον 6ετή σε ανώτερες θέσεις ευθύνης μεγάλων επιχειρήσεων, και οργανισμών εκτεταμένου εύρους και διασποράς. Επιθυμητά
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, ή σε άλλο συναφές με τη θέση αντικείμενο
- Γνώση ξένων γλωσσών, κατά προτίμηση της Αγγλικής.
- Επαρκής γνώση και εμπειρία σε συναφή με την προκηρυσσόμενη θέση αντικείμενα και ιδιαίτερα σε θέματα εκπαίδευσης, ανάπτυξης δεξιοτήτων και δέσμευσης εργαζομένων.

Ουσιαστικά Προσόντα/Επαγγελματικές Ιδιότητες:

- Ικανότητα συντονισμού και υλοποίησης σύνθετων έργων στρατηγικού σχεδιασμού, καθώς και συντονισμό δράσεων και αποτελεσματικής παρακολούθησής τους για την επίτευξη των στόχων της Εταιρείας στα θέματα που τον/την αφορούν.
- Ισχυρές ηγετικές και διαπροσωπικές δεξιότητες, καθώς και αποδεδειγμένο ιστορικό επίτευξης αποτελεσμάτων, όπως και εμπειρίας στο πλαίσιο ενός απαιτητικού και σύνθετου περιβάλλοντος που διέπεται από βέλτιστες πρακτικές.
- Υψηλή αίσθηση καθήκοντος και κατανόηση της έννοιας του εταιρικού συμφέροντος.
- Αδιαμφισβήτητο επαγγελματικό και προσωπικό ήθος, καθώς και ανεξαρτησία, θεωρούνται προαπαιτούμενα.
- Αναλυτική & συνθετική σκέψη.
- Επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Ομαδικότητα & συνεργασία.
- Διορατικότητα & αποτελεσματικότητα.
- Ικανότητες διαπραγματεύσεων.

B. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης, Δέσμευσης Εργαζομένων και Διαχείρισης Αλλαγών είναι ανώτερο στέλεχος της Εταιρείας και αναφέρεται στον Διευθυντή Εκπαίδευσης και Οργανωσιακής Ανάπτυξης (ΔΕΟΑ), της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.

Κύριες αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης, Δέσμευσης Εργαζομένων και Διαχείρισης Αλλαγών προϊστάται του ομώνυμου Κλάδου της Εταιρείας, του οποίου οι κύριες αρμοδιότητες είναι οι ακόλουθες:

- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση της στρατηγικής ανάπτυξης και δέσμευσης των εργαζομένων στην Εταιρεία.
- Η διερεύνηση εκπαιδευτικών αναγκών, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η υλοποίηση και η διαχείριση κάθε είδους εκπαιδευτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων (πλην αυτών που σχετίζονται με Δεξιότητες τεχνικές και Υγείας και Ασφάλειας), που συμβάλλουν στην υψηλή απόδοση, στην ανάπτυξη των σημαντικών Ικανοτήτων και Δεξιοτήτων και την επίτευξη των στόχων της Εταιρείας.
- Η ανάπτυξη και η υλοποίηση Ακαδημιών Ανάπτυξης Δεξιοτήτων και γενικότερα, μέσω των δράσεων του, συμβάλλει στην καλλιέργεια της επιθυμητής κουλτούρας, στη βελτίωση της εμπειρίας, στη δέσμευση των εργαζομένων και την αύξηση της παραγωγικότητας και απόδοσης.
- Η διαχείριση της τεχνολογίας εκπαίδευσης, η ανάπτυξη υλικού εκπαίδευσης σε ηλεκτρονική μορφή και η σύνταξη αναφορών για τη συνολική δραστηριότητα και αποτελεσματικότητα της Διεύθυνσης.

Γ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗ

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, με τον έλεγχο της συνδρομής των αναφερομένων στην παρούσα προσόντων και η σχετική εισήγηση προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος και θα κάνει την τελική επιλογή, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης της Εταιρείας.

Δ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης, Δέσμευσης Εργαζομένων και Διαχείρισης Αλλαγών της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Οργανωσιακής Ανάπτυξης θα προσληφθεί υπό τον όρο απουσίας οποιωνδήποτε προσωπικών ή νομικών κωλυμάτων και περιορισμών. Οι υποψήφιοι θα κληθούν να επιβεβαιώσουν τη συμμόρφωσή τους με τα ανωτέρω, στο πλαίσιο της ανεξαρτησίας των οργάνων Διοίκησης (αρ. 124, Ν. 4001/2011), και κατά την πρόσληψή τους να υποβάλουν επίσημη σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Το στέλεχος που θα επιλεγεί θα υπογράψει Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ.

Για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στην Εταιρεία θα λαμβάνει τις αποδοχές και πρόσθετες παροχές σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας που εγκρίθηκαν από τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων.

Ε. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Υποβολή υποψηφιοτήτων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν υποψηφιότητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση executiverecruitment@deddie.gr

Στην εν λόγω διαδικασία δύναται να συμμετέχει προσωπικό της Εταιρείας και υποψήφιοι εκτός Εταιρείας.

Προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων

Οι αιτήσεις υποψηφιοτήτων θα πρέπει να υποβληθούν έως και τη Δευτέρα 05 Αυγούστου 2024 και ώρα 16.00

2. Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υποψηφίους, στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, είναι τα ακόλουθα:

ι) Αίτηση υποβολής υποψηφιοτήτων

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΛΑΔΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΛΛΑΓΩΝ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ii) Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στην ελληνική γλώσσα

iii) Δικαιολογητικά πιστοποίησης των κατεχομένων τυπικών προσόντων (Για τους υποψηφίους που εργάζονται στη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. η υποβολή είναι προαιρετική, τα υπόψη δικαιολογητικά θα αντληθούν από τους ατομικούς υπηρεσιακούς φακέλους).

iv) Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία DOC, PDF, TIFF, JPG, BMP, κ.λπ.).

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.
Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο:
210 9281931.

ΑΘΗΝΑ 22 Ιουλίου 2024